INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1724-2026
Supervisor del Contrato	ALEXANDER CAMACHO ERAZO
Nombre del prestador del servicio	JOHAN FELIPE FRANCO CANDELO
Cedula	1143824904
Valor del contrato:	$7.894.000
Fecha inicio	18/jul/2026
Fecha finalización	31/ago/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	1083674649
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823936198
Operador:	PAGO SIMPLE
Fecha de Pago	14/Ago/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	AGOSTO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales orientados a la articulación, planeación, organización y seguimiento de las acciones para la atención de la población dedicada a la labor del reciclaje, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali BP-26005306, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

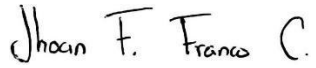
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. Gestionar la ejecución de las acciones asociadas al elemento PEP asignado, mediante la orientación técnica, el acompañamiento y la articulación de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de las metas del programa, de conformidad con el objeto contractual.	* Gestioné la ejecución del formato de cronograma del programa F005 proyectando las actividades a realizar por parte del metodologo que intervine la linea poblacional de colectivos LGTBIQ+, acciones a realizar, estrategias para la intervención y socialización a los lideres de los grupos impactados para el inicio de actividades en campo con los 3 dinamizadores sociales contratados para llevar a cabo la estrategia de intervención.
2. Realizar seguimiento y control a las actividades desarrolladas en campo, conforme a las líneas estratégicas del elemento PEP asignado, mediante la verificación de la ejecución de las acciones programadas, el análisis de la información documental y digital, la consolidación de los resultados relacionados con los beneficiarios del programa.	* Realicé seguimiento y control de las actividades desarrolladas en campo a través de los 3 dinamizadores sociales asignados a la linea LGTBIQ+ con los 7 grupos impactados en las comunas 1, 7, 9, 13 y 16 con diferentes estrategias de intervención y disciplinas deportivas como fútbol sala, voleibol, baloncesto y actividad física musicalizadas.
3. Participar en la implementación y seguimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión, mediante la verificación del cumplimiento de los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, de conformidad con las directrices institucionales.	* Participé de la mesa de trabajo del mes de agosto junto con la psicosocial que interviene a la población LGTBIQ+ del programa Poblaciones y Etnias, donde revisamos a través del documento de informe técnico F013 los resultados cuantitativos y cualitativos de los dinamizadores sociales y las acciones planificadas y realizadas por el grupo de intervención con la población LGTBIQ+ en el mes de agosto.
4. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación o relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente.	* Participé y aporté los datos e información solicitados por la coordinación del programa para la planificación y proyección metodológica de la estrategia misión formarnos del mes de agosto en correspondencia con la guía del programa y las exigencias del SGC.

5. Elaborar, actualizar y verificar la parrilla del personal asignado al programa, así como realizar seguimiento a los requerimientos presentados por el supervisor, los entes de control y la comunidad relacionados con la ejecución y seguimiento del programa.	* Elaboré, actualicé y verifiqué la parrilla de actividades de los tres monitores asignados a la linea con la población LGTBIQ+ donde se impactaron un total de 7 grupos ubicados en las comunas 1, 7, 9, 13 y 16 y un total de 104 beneficiaros hasta el mes de agosto del 2026.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1cV7pRmkyYiveN0lEGGj7p-cT3Mc4JWym?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/Ago/2026